

ÎNREGISTRAREA NAȘTERII

CADRU GENERAL

Reglementarea legală în domeniu o regăsim în dispozițiile [Legii nr. 119 din 16 octombrie 1996](#) cu privire la actele de stare civilă, publicată în Monitorul Oficial nr. 282 din 11 noiembrie 1996, cu modificările și completările ulterioare și ale [Metodologiei nr. 1 din 13 octombrie 1997](#) pentru aplicarea unitară a dispozițiilor [Legii nr. 119/1996](#) cu privire la actele de stare civilă, publicată în Monitorul Oficial nr. 318 bis din 19 noiembrie 1997.

Au obligația de a face declarația de naștere oricare dintre părinți, iar dacă, din diferite motive, nu o pot face, obligația declarării revine medicului, persoanelor care au fost de față la naștere sau personalului din unitatea în care a avut loc nașterea, rudelor ori vecinilor care au luat cunoștință despre nașterea unui copil.

Întocmirea actului de naștere se face la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor în a cărui rază administrativ-teritorială s-a produs evenimentul.

Dacă declarația privește pe un copil din afara căsătoriei, iar recunoașterea paternității are loc în momentul declarării nașterii, datele privind pe tatăl copilului se înscriu în rubricile corespunzătoare din cuprinsul actului de naștere ce se întocmește.

DOCUMENTAȚIE

Înregistrarea nașterii copilului se face pe baza declarației verbale, prezentându-se următoarele documente:

- certificatul medical constatator al nașterii, întocmit pe formular-tip, care va trebui să poarte număr de înregistrare, dată certă, sigiliul unității sanitare, semnătura și parafa medicului;

- certificatul de naștere și actul de identitate al mamei și al declarantului, dacă nașterea nu este declarată de mamă;

- certificatul de căsătorie al părinților copilului, dacă sunt căsătoriți.

Actele de identitate ale părinților și al declarantului, după caz, precum și certificatele de stare civilă se restituie imediat după confruntarea datelor.

NUMELE DE FAMILIE

Numele de familie și prenumele copilului se stabilesc potrivit legii. Ofițerul de stare civilă poate refuza înscrierea unor prenume care sunt formate din cuvinte indecente ori ridicole, părinții putând opta pentru un nume corespunzător.

Dacă părinții nu au nume de familie comun sau există neconcordanță între prenumele copilului trecut în certificatul medical constatator al nașterii și declarația verbală a declarantului, întocmirea actului de naștere se face pe baza declarației scrise și semnate de ambii părinți, din care să rezulte numele de familie și prenumele copilului. În caz de neînțelegere între părinți, va decide serviciul public comunitar local de evidența persoanelor de la locul înregistrării nașterii, prin dispoziție scrisă.

În cazul în care părinții au nume de familie diferit sau există neconcordanță între prenumele copilului trecut în certificatul medical constatator al nașterii și declarația verbală a declarantului, înregistrarea nașterii se face pe baza declarației scrise, semnată de ambii părinți, din care să rezulte numele de familie și prenumele copilului.

Dacă părinții nu se înțeleg cu privire la numele de familie și prenumele copilului, va decide primarul localității unde se înregistrează nașterea, prin dispoziție. La fel se procedează și în cazul în care ofițerul de stare civilă a

refuzat înscrierea unor prenume care sint formate din cuvinte indecente ori ridicole, iar părinții nu vor sa opteze pentru un alt prenume.

Dacă mama declară că nu este căsătorită, și aceasta rezulta din actul de identitate, copilul se înregistrează cu numele ei de familie, iar rubricile referitoare la "tata" nu se completează.

Când mama declară că este căsătorită, dar nu poate prezenta certificatul de căsătorie, va da o declarație scrisă în acest sens, iar înregistrarea nașterii se face numai după ce s-au stabilit datele referitoare la soț, prin solicitarea unui extras de pe actul de căsătorie. Dacă este necesar, se va cere poliției locale sa facă această identificare. La fel se procedează și în cazul în care declarația este făcută de o altă persoană.

TERMENUL DECLARĂRII

Termenul pentru declararea și înregistrarea nașterii copilului este de:

- 15 zile de la data nașterii, pentru copilul născut viu și aflat în viață;
- 3 zile de la data nașterii, pentru copilul născut mort;
- 24 de ore de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat înăuntrul termenului de 15 zile.

Când declarația a fost făcută după expirarea termenelor prevăzute de lege, dar înăuntrul unui an de la data nașterii, înregistrarea nașterii se face cu aprobarea primarului, respectiv a șefului misiunii diplomatice sau oficiului consular de carieră al României, data pe declarația scrisă. În cuprinsul declarației se va menționa motivul întârzierii.

Dacă declarația a fost făcută după trecerea unui an de la data nașterii, actul de naștere se întocmește în baza hotărârii judecătorești, definitive și irevocabile, privind încuviințarea înregistrării tardive, care trebuie să conțină toate datele necesare înregistrării.

NAȘTEREA PRODUSĂ ÎN STRĂINĂTATE

Dacă nașterea s-a produs în străinătate și întocmirea actului nu a fost făcută la misiunea diplomatică sau la oficiul consular de carieră al României ori la autoritatea locală din străinătate, ori a fost înregistrată cu date nereale, întocmirea actului de naștere se face în țară, la serviciul public comunitar local de evidența persoanelor de la domiciliul părinților, după ce Ministerul Administrației și Internelor verifică, prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe, dacă nașterea nu a fost înregistrată în străinătate. Dacă se stabilește că nașterea a fost înregistrată corect în străinătate, se va urma procedura prevăzută pentru transcrierea certificatelor procurate din străinătate.

Când declarația a fost făcută după trecerea unui an de la data nașterii, întocmirea actului se face în baza hotărârii judecătorești definitive și irevocabile, care trebuie să conțină toate datele necesare întocmirii actului de naștere.

Acțiunea se introduce la judecătoria în a cărei rază are domiciliul persoana interesată sau unde are sediul instituția de ocrotire a copilului. În vederea soluționării, instanța solicită poliției verificări pentru stabilirea identității, precum și avizul medicului legist cu privire la vârsta și sexul persoanei al cărei act de naștere se cere a fi întocmit. Judecarea cauzei se face cu participarea procurorului.

Dispozițiile de mai sus sunt aplicabile în mod corespunzător și în cazul în care nașterea unui cetățean român s-a produs în străinătate, iar declarația de naștere se face în țară.

SITUAȚIA COPILULUI GĂSIT SAU ABANDONAT

Orice persoană care a găsit un copil ale cărui date de identificare nu se cunosc este obligată să anunțe cea mai apropiată unitate de poliție în termen de 24 de ore.

Întocmirea actului de naștere al copilului găsit se face în termen de 30 de zile de la data găsirii acestuia, de către serviciul public comunitar de evidență a persoanelor în a cărui rază administrativ-teritorială a fost găsit copilul, pe baza unui proces-verbal întocmit și semnat de reprezentantul serviciului public de asistență socială, de reprezentantul unității de poliție competente și de medic.

În procesul-verbal prevăzut mai sus care se întocmește în termen de 3 zile de la data găsirii copilului, trebuie să se menționeze data, locul și împrejurările în care a fost găsit copilul, sexul și data presupusă a nașterii acestuia, stabilită de medic.

Obligația de a face demersurile necesare în vederea înregistrării nașterii copilului revine serviciului public de asistență socială în a cărui rază administrativ-teritorială a fost găsit acesta.

Întocmirea actului de naștere în cazul copilului părăsit de mamă în maternitate se face la împlinirea termenului de 30 de zile de la întocmirea procesului-verbal de constatare a părăsirii copilului, semnat de reprezentantul direcției generale de asistență socială și protecția copilului, de reprezentantul poliției și de cel al maternității.

Dacă identitatea mamei nu a fost stabilită în termenul prevăzut mai sus, serviciul public de asistență socială în a cărui rază administrativ-teritorială a fost găsit copilul, pe baza documentației transmise de direcția generală de asistență socială și protecția copilului, are obligația ca în termen de 5 zile să obțină dispoziția de stabilire a numelui și prenumelui copilului și să facă declarația de înregistrare a nașterii la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor.

Întocmirea actului de naștere se face pe baza procesului-verbal prevăzut mai sus, a certificatului medical constatator al nașterii, a dispoziției de plasament în regim de urgență, a răspunsului poliției cu privire la rezultatul verificărilor privind identitatea mamei, a dispoziției de stabilire a numelui și prenumelui copilului și a declarației de înregistrare a nașterii.

SITUAȚIA ADOPTIEI

În cazul adopției se va întocmi un nou act de naștere de către serviciul public comunitar local de evidența persoanelor de la domiciliul adoptatului sau în raza căreia se află sediul instituției de ocrotire în îngrijirea căreia se găsește adoptatul.

În situația în care adoptatorii sunt cetățeni străini ori cetățeni români cu domiciliul sau cu reședința în străinătate, noul act de naștere se va întocmi de către serviciul public comunitar local de evidența persoanelor în a cărui rază administrativ-teritorială are domiciliul cel adoptat sau unde își are sediul instituția de ocrotire, în cazul copiilor aflați în îngrijirea acesteia.

În noul act de naștere întocmit, rubrica "Locul nașterii" se va completa cu denumirea unității administrativ-teritoriale unde își are sediul serviciul public comunitar local de evidența persoanelor care întocmește actul.

SITUAȚIA COPILULUI NĂSCUT MORT/NĂSCUT VIU CARE DECEDEAZĂ ÎNAINTEA ÎNREGISTRĂRII NAȘTERII

În situația în care copilul născut viu a decedat și nașterea nu a fost înregistrată, se înregistrează mai întâi nașterea și apoi decesul.

În cazul în care ofițerul de stare civilă care înregistrează decesul nu are competență teritorială și pentru întocmirea actului de naștere va trimite

primăriei locul de naștere declarația motivată a persoanei care a solicitat înregistrarea decesului, împreună cu certificatul medical constatator al nașterii, și va comunica datele referitoare la deces, pentru înscrierea mențiunii.

Întocmirea actului de naștere se face cu aprobarea primarului, iar, la cerere, se eliberează certificat de naștere cu mențiunea de deces.

Pentru copilul născut mort se întocmește numai actul de naștere. În acest caz, nu se completează rubricile privind "prenumele" și "cetățenia", iar în rubrica "din care rezultă că s-a născut un copil" se înscrie cuvântul "mort". În baza actului, se eliberează, la cerere, o dovadă cu privire la înregistrarea făcută ori un certificat de naștere cu mențiunea COPIL NĂSCUT MORT.

NOTĂ:

Acte incidente în acest domeniu:

- [Hotărârea Guvernului nr. 220 din 16 februarie 2006](#) pentru aprobarea [Normelor de lucru](#) privind procurarea și transmiterea în străinătate a certificatelor și extraselor de pe actele de stare civilă, precum și a datelor cu privire la domiciliul și reședința unor persoane, publicată în Monitorul Oficial nr. 205 din 6 martie 2006.

INREGISTRAREA NASTERII ÎNREGISTRAREA NAȘTERII

CADRU GENERAL

Reglementarea legală în domeniu o regăsim în dispozițiile [Legii nr. 119 din 16 octombrie 1996](#) cu privire la actele de stare civilă, publicată în Monitorul Oficial nr. 282 din 11 noiembrie 1996, cu modificările și completările ulterioare și ale [Metodologiei nr. 1 din 13 octombrie 1997](#) pentru aplicarea unitară a dispozițiilor [Legii nr. 119/1996](#) cu privire la actele de stare civilă, publicată în Monitorul Oficial nr. 318 bis din 19 noiembrie 1997.

Au obligația de a face declarația de naștere oricare dintre părinți, iar dacă, din diferite motive, nu o pot face, obligația declarării revine medicului, persoanelor care au fost de față la naștere sau personalului din unitatea în care a avut loc nașterea, rudelor ori vecinilor care au luat cunoștință despre nașterea unui copil.

Întocmirea actului de naștere se face la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor în a cărui rază administrativ-teritorială s-a produs evenimentul.

Dacă declarația privește pe un copil din afara căsătoriei, iar recunoașterea paternității are loc în momentul declarării nașterii, datele privind pe tatăl copilului se înscriu în rubricile corespunzătoare din cuprinsul actului de naștere ce se întocmește.

DOCUMENTAȚIE

Înregistrarea nașterii copilului se face pe baza declarației verbale, prezentându-se următoarele documente:

- certificatul medical constatator al nașterii, întocmit pe formular-tip, care va trebui să poarte număr de înregistrare, dată certă, sigiliul unității sanitare, semnătura și parafa medicului;

- certificatul de naștere și actul de identitate al mamei și al declarantului, dacă nașterea nu este declarată de mamă;

- certificatul de căsătorie al părinților copilului, dacă sunt căsătoriți.

Actele de identitate ale părinților și al declarantului, după caz, precum și certificatele de stare civilă se restituie imediat după confruntarea datelor.

NUMELE DE FAMILIE

Numele de familie și prenumele copilului se stabilesc potrivit legii. Ofițerul de stare civilă poate refuza înscrierea unor prenume care sunt formate din cuvinte indecente ori ridicole, părinții putând opta pentru un nume corespunzător.

Dacă părinții nu au nume de familie comun sau există neconcordanță între prenumele copilului trecut în certificatul medical constatator al nașterii și declarația verbală a declarantului, întocmirea actului de naștere se face pe baza declarației scrise și semnate de ambii părinți, din care să rezulte numele de familie și prenumele copilului. În caz de neînțelegere între părinți, va decide serviciul public comunitar local de evidența persoanelor de la locul înregistrării nașterii, prin dispoziție scrisă.

În cazul în care părinții au nume de familie diferit sau există neconcordanță între prenumele copilului trecut în certificatul medical constatator al nașterii și declarația verbală a declarantului, înregistrarea nașterii se face pe baza declarației scrise, semnată de ambii părinți, din care să rezulte numele de familie și prenumele copilului.

Dacă părinții nu se înțeleg cu privire la numele de familie și prenumele copilului, va decide primarul localității unde se înregistrează nașterea, prin dispoziție. La fel se procedează și în cazul în care ofițerul de stare civilă a refuzat înscrierea unor prenume care sint formate din cuvinte indecente ori ridicole, iar părinții nu vor sa opteze pentru un alt prenume.

Dacă mama declară că nu este căsătorită, și aceasta rezulta din actul de identitate, copilul se înregistrează cu numele ei de familie, iar rubricile referitoare la "tata" nu se completează.

Când mama declară că este căsătorită, dar nu poate prezenta certificatul de căsătorie, va da o declarație scrisă în acest sens, iar înregistrarea nașterii se face numai după ce s-au stabilit datele referitoare la soț, prin solicitarea unui extras de pe actul de căsătorie. Dacă este necesar, se va cere poliției locale sa facă această identificare. La fel se procedează și în cazul în care declarația este făcută de o altă persoană.

TERMENUL DECLARĂRII

Termenul pentru declararea și înregistrarea nașterii copilului este de:

- 15 zile de la data nașterii, pentru copilul născut viu și aflat în viață;
- 3 zile de la data nașterii, pentru copilul născut mort;
- 24 de ore de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat înăuntrul termenului de 15 zile.

Când declarația a fost făcută după expirarea termenelor prevăzute de lege, dar înăuntrul unui an de la data nașterii, înregistrarea nașterii se face cu aprobarea primarului, respectiv a șefului misiunii diplomatice sau oficiului consular de carieră al României, data pe declarația scrisă. În cuprinsul declarației se va menționa motivul întârzierii.

Dacă declarația a fost făcută după trecerea unui an de la data nașterii, actul de naștere se întocmește în baza hotărârii judecătorești, definitive și irevocabile, privind încuviințarea înregistrării tardive, care trebuie să conțină toate datele necesare înregistrării.

NAȘTEREA PRODUSĂ ÎN STRĂINĂTATE

Dacă nașterea s-a produs în străinătate și întocmirea actului nu a fost făcută la misiunea diplomatică sau la oficiul consular de carieră al României ori la autoritatea locală din străinătate, ori a fost înregistrată cu date nereale, întocmirea actului de naștere se face în țară, la serviciul public comunitar local de evidența persoanelor de la domiciliul părinților, după ce Ministerul

Administrației și Internelor verifică, prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe, dacă nașterea nu a fost înregistrată în străinătate. Dacă se stabilește că nașterea a fost înregistrată corect în străinătate, se va urma procedura prevăzută pentru transcrierea certificatelor procurate din străinătate.

Când declarația a fost făcută după trecerea unui an de la data nașterii, întocmirea actului se face în baza hotărârii judecătorești definitive și irevocabile, care trebuie să conțină toate datele necesare întocmirii actului de naștere.

Acțiunea se introduce la judecătoria în a cărei rază are domiciliul persoana interesată sau unde are sediul instituția de ocrotire a copilului. În vederea soluționării, instanța solicită poliției verificări pentru stabilirea identității, precum și avizul medicului legist cu privire la vârsta și sexul persoanei al cărei act de naștere se cere a fi întocmit. Judecarea cauzei se face cu participarea procurorului.

Dispozițiile de mai sus sunt aplicabile în mod corespunzător și în cazul în care nașterea unui cetățean român s-a produs în străinătate, iar declarația de naștere se face în țară.

SITUAȚIA COPILULUI GĂSIT SAU ABANDONAT

Orice persoană care a găsit un copil ale cărui date de identificare nu se cunosc este obligată să anunțe cea mai apropiată unitate de poliție în termen de 24 de ore.

Întocmirea actului de naștere al copilului găsit se face în termen de 30 de zile de la data găsirii acestuia, de către serviciul public comunitar de evidență a persoanelor în a cărui rază administrativ-teritorială a fost găsit copilul, pe baza unui proces-verbal întocmit și semnat de reprezentantul serviciului public de asistență socială, de reprezentantul unității de poliție competente și de medic.

În procesul-verbal prevăzut mai sus care se întocmește în termen de 3 zile de la data găsirii copilului, trebuie să se menționeze data, locul și împrejurările în care a fost găsit copilul, sexul și data presupusă a nașterii acestuia, stabilită de medic.

Obligația de a face demersurile necesare în vederea înregistrării nașterii copilului revine serviciului public de asistență socială în a cărui rază administrativ-teritorială a fost găsit acesta.

Întocmirea actului de naștere în cazul copilului părăsit de mamă în maternitate se face la împlinirea termenului de 30 de zile de la întocmirea procesului-verbal de constatare a părăsirii copilului, semnat de reprezentantul direcției generale de asistență socială și protecția copilului, de reprezentantul poliției și de cel al maternității.

Dacă identitatea mamei nu a fost stabilită în termenul prevăzut mai sus, serviciul public de asistență socială în a cărui rază administrativ-teritorială a fost găsit copilul, pe baza documentației transmise de direcția generală de asistență socială și protecția copilului, are obligația ca în termen de 5 zile să obțină dispoziția de stabilire a numelui și prenumelui copilului și să facă declarația de înregistrare a nașterii la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor.

Întocmirea actului de naștere se face pe baza procesului-verbal prevăzut mai sus, a certificatului medical constatator al nașterii, a dispoziției de plasament în regim de urgență, a răspunsului poliției cu privire la rezultatul verificărilor privind identitatea mamei, a dispoziției de stabilire a numelui și prenumelui copilului și a declarației de înregistrare a nașterii.

SITUAȚIA ADOPTIEI

În cazul adopției se va întocmi un nou act de naștere de către serviciul public comunitar local de evidența persoanelor de la domiciliul adoptatului sau în raza căreia se află sediul instituției de ocrotire în îngrijirea căreia se găsește adoptatul.

În situația în care adoptatorii sunt cetățeni străini ori cetățeni români cu domiciliul sau cu reședința în străinătate, noul act de naștere se va întocmi de către serviciul public comunitar local de evidența persoanelor în a cărui rază administrativ-teritorială are domiciliul cel adoptat sau unde își are sediul instituția de ocrotire, în cazul copiilor aflați în îngrijirea acesteia.

În noul act de naștere întocmit, rubrica "Locul nașterii" se va completa cu denumirea unității administrativ-teritoriale unde își are sediul serviciul public comunitar local de evidența persoanelor care întocmește actul.

SITUAȚIA COPILULUI NĂSCUT MORT/NĂSCUT VIU CARE DECEDEAZĂ ÎNAINTEA ÎNREGISTRĂRII NAȘTERII

În situația în care copilul născut viu a decedat și nașterea nu a fost înregistrată, se înregistrează mai întâi nașterea și apoi decesul.

În cazul în care ofițerul de stare civilă care înregistrează decesul nu are competență teritorială și pentru întocmirea actului de naștere va trimite primăriei locul de naștere declarația motivată a persoanei care a solicitat înregistrarea decesului, împreună cu certificatul medical constatator al nașterii, și va comunica datele referitoare la deces, pentru înscrierea mențiunii.

Întocmirea actului de naștere se face cu aprobarea primarului, iar, la cerere, se eliberează certificat de naștere cu mențiunea de deces.

Pentru copilul născut mort se întocmește numai actul de naștere. În acest caz, nu se completează rubricile privind "prenumele" și "cetățenia", iar în rubrica "din care rezultă că s-a născut un copil" se înscrie cuvântul "mort". În baza actului, se eliberează, la cerere, o dovadă cu privire la înregistrarea făcută ori un certificat de naștere cu mențiunea COPIL NĂSCUT MORT.

NOTĂ:

Acte incidente în acest domeniu:

- [Hotărârea Guvernului nr. 220 din 16 februarie 2006](#) pentru aprobarea [Normelor de lucru](#) privind procurarea și transmiterea în străinătate a certificatelor și extraselor de pe actele de stare civilă, precum și a datelor cu privire la domiciliul și reședința unor persoane, publicată în Monitorul Oficial nr. 205 din 6 martie 2006.